

Guatemala, 30 de abril 2020

Licenciado  
Bernardo de Jesús Díaz Mejía  
Viceministro de Cultura y Deportes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimado señor Viceministro:

De la manera mas atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número 2246 - 2020 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 573-2020 correspondiente al mes de abril 2020, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie: 7BC32B1E Número 1909015939.

#### **.ACTIVIDADES REALIZADAS**

Apoyar en la elaboración de bases de registros de los requerimientos que ingresan al Departamento de Implementación Deportiva:

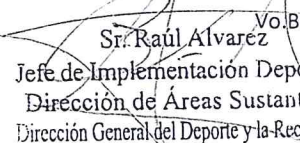
- A) Apoyar en la elaboración de bases de registros de los requerimientos que ingresan al Departamento de Implementación Deportiva.
- B) Apoyar en la optimización de la agenda de trabajo de las autoridades del Departamento de Implementación Deportiva.
- C) Brindar apoyo en la atención de consultas relacionadas al que hacer del Departamento de Implementación Deportiva.
- D) Brindar apoyo en la orientación del personal para las requisiciones de implementaciones para los diferentes programas sustantivos.
- E) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para crear un registro digital y físico de los saldos de implementos deportivos.
- F) Apoyar en el desarrollo de los lineamientos para la verificación del cumplimiento del Plan Operativo Anual (POA) del Departamento de Implementación Deportiva.
- G) Apoyar en las actividades a desarrollarse por la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se le requiera,

#### **RESULTADOS OBTENIDOS:**

- Apoyé en todo lo relacionado a los registros de requerimientos que ingresan al Departamento de Implementación Deportiva.
- Apoyé en la elaboración de requisiciones que solicitan para implementos deportivos.
- Apoyé a enviar correos de todas las solicitudes que ingresaron en el mes .
- Apoyé en control de requisiciones.
- Apoyé en enviar correos a las personas interesadas de implementos Deportivos.
- Apoyé en dar información por teléfono sobre solicitudes de implementos.
- Apoyé en darle seguimiento a las solicitudes pendientes.
- Apoyé en escanear documentos.]
- Apoyé en recibir la correspondencia de la Jefatura de Implementación Deportiva.

Atentamente,

  
María Teresa Patzán

  
Vo.Bo.  
Sr. Raúl Álvarez  
Jefe de Implementación Deportiva  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación